



от 14 января 2021 г. № 3-П

О системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого вице-мэра муниципального образования городская округ «Долинский».

А.В. Тугарев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением мэра
муниципального образования
городской округ «Долинский»
от 14 января 2021 г. № 3-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе оплаты труда работников муниципального
казенного учреждения «Производственно-техническое
объединение»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок установления системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение» (далее – Положение), которая применяется при определении условий оплаты при разработке коллективных договоров, соглашений, локальных нормативных актов.

1.2. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных в трудовом законодательстве и иных нормативных правовых актах Российской Федерации, содержащих нормы трудового права.

1.3. Заработная плата работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение» (далее – Учреждение), за исполнение трудовых (должностных) обязанностей включает:

- оклады;
- должностные оклады;
- повышающие коэффициенты;
- выплаты стимулирующего и компенсационного характера.

1.4. Отнесение работников к профессиональным квалификационным группам осуществляется в соответствии с требованиями Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

1.5. Лица, не имеющие специальной подготовки и (или) стажа работы, установленных квалификационными требованиями и профессиональным стандартам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии Учреждения (далее – Комиссия) в порядке исключения могут быть назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

Указанная Комиссия создается в Учреждении в целях коллегиального рассмотрения возможности приема на работу лиц, квалификация которых не

соответствует квалификационным требованиям, и вынесения соответствующих рекомендаций для работодателя.

1.6. Наименования должностей (профессий) работников Учреждения и их квалификация должны соответствовать наименованиям должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, профессиональным стандартам.

1.7. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу) определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада) на повышающий коэффициент.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад (должностной оклад).

1.8. Условия оплаты труда работников Учреждения, в том числе установленные им оклад (должностной оклад), повышающий коэффициент, размеры компенсационных и стимулирующих выплат, являются обязательными для включения в трудовые договоры с работниками Учреждения.

1.9. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени.

1.10. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии) и по должности (профессии), занимаемой в порядке внутреннего или внешнего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.11. Штатное расписание Учреждения формируется в пределах фонда оплаты труда, предусмотренного в смете Учреждения, утверждается руководителем Учреждения и включает в себя все должности руководителей, специалистов, служащих, профессии рабочих данного учреждения.

2. Установление окладов (должностных окладов), повышающего коэффициента

2.1. Размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются руководителем Учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов) работникам устанавливаются согласно приложениям к настоящему Положению:

- приложение 1 «Размеры должностных окладов общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»»;

- приложение 2 «Должностной оклад руководителя муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»»;

- приложение 3 «Размеры должностных окладов руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»».

2.3. Размер оклада (должностного оклада) установленный работнику за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности (квалификации) за календарный месяц либо за установленную норму труда предусматривается в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору).

2.4. Работникам Учреждения устанавливаются следующие повышающие коэффициенты:

- коэффициент образования;
- коэффициент специфики работы;
- коэффициент уровня управления.

Размеры выплат по повышающему коэффициенту к окладам (должностным окладам) определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада) работника, исчисленного пропорционально отработанному времени, на повышающий коэффициент.

2.4.1. Работникам Учреждения, за исключением руководителя Учреждения и заместителя руководителя, устанавливается повышающий коэффициент образования за наличие среднего или высшего профессионального образования по должностям, квалификационные характеристики которых содержат требования о наличии среднего или высшего профессионального образования, в следующих размерах:

| Уровень образования | Размер Повышающего коэффициента |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| Среднее профессиональное образование | 0,10 |
| Высшее профессиональное образование | 0,20 |

2.4.2. Работникам Учреждения, отнесенных к профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» (приложения 1, 3 к положению) к окладу (должностному окладу) устанавливается повышающий коэффициент специфики работы в размере 0,50.

2.4.3. Повышающий коэффициент уровня управления устанавливается к должностному окладу работника в зависимости от должности, занимаемой в системе управления Учреждением, в следующих размерах:

| Наименование должности | Размер повышающего коэффициента |
|-------------------------------|----------------------------------------|
| Руководитель учреждения | 0,50 |
| Заместитель руководителя | 0,30 |
| Начальник отдела | 0,20 |

2.5. Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу) предусмотренных пунктом 2.4. настоящего раздела, не образует новый оклад (должностной оклад).

2.6. Индексация окладов (должностных окладов) осуществляется на основании нормативных правовых актов муниципального образования городской округ «Долинский», предусматривающих индексацию должностных окладов работникам органов местного самоуправления муниципального образования городской округ «Долинский».

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

3.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ;

- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- повышенная оплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за сверхурочную работу;

- повышенная оплата за выполнение работ различной квалификации.

3.1.3. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями: районный коэффициент, процентная надбавка.

3.2. Доплата к окладу (должностному окладу) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьёй 147 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) за фактически отработанное время.

3.3. Размер доплат за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и сроки, на которые они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы в соответствии со статьёй 151 ТК РФ.

Доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания или увеличение объема выполняемых работ, за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производятся по вакантным должностям, предусмотренным в штатном расписании Учреждения, в пределах фонда заработной платы.

3.4. Повышенная оплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время (с 22 часов до 6 часов утра).

Размер повышенной оплаты составляет 35 процентов оклада (должностного оклада) рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьёй 153 ТК РФ.

3.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

3.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные пунктами 3.2, 3.4, 3.5, 3.6 настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада).

3.8. К заработной плате работников Учреждения применяются районный коэффициент и процентная надбавка и начисляются на всю сумму заработной платы.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения работников за выполненную работу в Учреждении устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

4.1.1. за непрерывный стаж работы;

4.1.2. премия по итогам работы за месяц, квартал, год;

4.1.3. премия за выполнение особо важных и срочных работ и (или) премия за выполнение особо важных и сложных работ.

4.2. Начальникам отделов, специалистам, служащим устанавливается надбавка за непрерывный стаж работы в следующих размерах:

| Стаж работы | Размеры выплат, % |
|-----------------|-------------------|
| от 1 до 3 лет | 5 |
| от 3 до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30 |

В стаж непрерывной работы входит работа в государственных органах и органах местного самоуправления, в государственных, муниципальных организациях и учреждениях, а также работа по специальности.

4.3. Выплата премии по итогам работы за месяц, квартал, год осуществляется в пределах фонда оплаты труда по результатам оценки результативности и качества работы работников на основании показателей эффективности работы.

Показатели эффективности работы утверждаются локальным нормативным актом Учреждения. Показатели эффективности работы должны отражать зависимость результатов и качества работы непосредственно от работника, быть конкретными, измеримыми и достижимыми в определенный период времени.

Конкретные размеры, порядок и условия выплаты премии по итогам работы за месяц, квартал, год устанавливаются приказом руководителя.

4.4. Премия за выполнение особо важных и срочных работ и (или) премия за выполнение особо важных и сложных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных и (или) особо важных и сложных работ, в целях поощрения работников за оперативность и качественный результат труда в пределах фонда оплаты труда, в порядке, размерах и на условиях, установленных локальными нормативными актами Учреждения.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные пунктами 4.2 - 4.4. настоящего Положения, исчисляются исходя из установленного оклада (должностного оклада).

4.6. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера либо условия для их установления со ссылкой на локальный нормативный акт, регулирующий порядок осуществления выплат стимулирующего характера, предусматриваются в

трудовом договоре с работником (дополнительном соглашении к трудовому договору).

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, заместителя руководителя

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, заместителя руководителя состоит из должностных окладов, повышающего коэффициента, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размер должностного оклада заместителя руководителя устанавливается на 15 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения.

5.3. Руководителю Учреждения, заместителю руководителя устанавливается повышающий коэффициент уровня управления.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается в размере, предусмотренном пунктом 2.4.3. настоящего Положения.

5.4. С учетом условий труда заместителю руководителя к должностному окладу могут устанавливаться выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 3 настоящего Положения.

5.5. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности Учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы Учреждения и индивидуальных показателей руководителя, характеризующих исполнение его должностных обязанностей.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премирования устанавливаются органом местного самоуправления, в ведении которого находится Учреждение.

5.6. Заместителю руководителя устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные пунктом 4.1.2, 4.1.3 настоящего Положения.

5.7. Выплаты компенсационного, стимулирующего характера, предусмотренные руководителю, заместителю руководителя исчисляются исходя из установленного должностного оклада.

6. Формирование фонда и другие вопросы оплаты труда

6.1. Фонд оплаты труда работников Учреждения формируется на календарный год за счет средств местного бюджета, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

6.2. Средства для формирования фонда оплаты труда определяются исходя из количества должностей, профессий, предусмотренных штатным расписанием Учреждения, размеров должностных окладов по каждой должности, профессии, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

При планировании объемов средств, необходимых на оплату работы в ночное время, выходные, нерабочие праздничные дни, а также на оплату работы лиц, исполняющих обязанности работников, находящихся в отпуске, расчет

производится по должностям (профессиям), обеспечивающим непрерывный (круглосуточный) процесс деятельности Учреждения.

Объём средств на выплату ежемесячной премии, предусмотренных пунктом 4.1.2 настоящего Положения должен составлять в расчете на год до 200 процентов от суммы окладов (должностных окладов) в двенадцатикратном размере.

6.3. Формирование фонда оплаты труда работников Учреждения осуществляется с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством Сахалинской области.

6.4. Учреждение может использовать экономию фонда оплаты труда для осуществления выплат социального характера, включая оказание материальной помощи и единовременных премий, не входящих в систему оплаты труда.

Порядок, конкретные размеры и условия оказания материальной помощи устанавливается локальным актом Учреждения о выплатах социального характера.

При разработке положения о выплатах социального характера необходимо учитывать, что материальная помощь работникам Учреждения может устанавливаться в следующих случаях:

- в связи с бракосочетанием, рождением детей работника - до 5000 рублей;
- в связи со смертью работника или его близких родственников (родители, супруг(-а), дети) - до 5000 рублей;
- в связи с утратой или повреждением имущества работника в результате стихийного бедствия и иных непредвиденных обстоятельств (пожар, хищение имущества, авария инженерных систем и другие чрезвычайные ситуации) - до 20000 рублей;
- в связи с проведением специализированного лечения по заключению медицинской организации работника или его близких родственников (родители, супруг(-а), дети) - до 20000 рублей.

Решение об оказании материальной помощи на основании письменного заявления работника (близких родственников умершего работника) и подтверждающих документов в отношении работников Учреждения принимает руководитель Учреждения, в отношении руководителя Учреждения - руководитель органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения.

За счет экономии средств фонда оплаты труда работникам Учреждений в соответствии со статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации положениями о премировании в Учреждении могут предусматриваться единовременные премии, не входящие в систему оплаты труда:

- по случаю юбилейных дат (в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием со дня рождения) - до 5000 рублей;
- в случае увольнения в связи с выходом на пенсию - до 5000 рублей.

Выплата материальной помощи, единовременной премии производится без начисления районного коэффициента и процентных надбавок за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и не учитывается при исчислении среднего заработка.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение», утвержденному постановлением мэра муниципального образования городской округ «Долинский»
от 14 января 2021 г. № 3-п

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»

| Квалификацион- ные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | должност- ной оклад в рублях |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Экономист высшее профессиональное (экономическое) обра- зование без предъявления требований к стажу ра- боты либо среднее профессиональное (экономиче- ское) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со сред- ним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 8448 |
| | Специалист по кадрам высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 8448 |
| | Специалист по закупкам высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы | 8448 |
| | Юрисконсульт высшее профессиональное (юридическое) обра- зование без предъявления требований к стажу ра- боты или среднее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должностях, замещаемых специалистами со сред- ним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 8448 |
| | Инженер Высшее профессиональное (техническое) обра- зование без предъявления требований к стажу ра- боты либо среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в | 8448 |

| Квалификацион- ные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | должност- ной оклад в рублях |
|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет | |
| | Инженер-энергетик Высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 8448 |
| | Инженер по надзору за строительством Высшее профессиональное (техническое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет | 8448 |
| 2 квалификационный уровень | Специалист по закупкам II категории высшее профессиональное, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной и стаж работы по специальности не менее 3 лет | 8906 |
| | Экономист II категории высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста либо других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | 8906 |
| | Юрисконсульт II категории высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | 8906 |
| | Инженер II категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с | 8906 |

| Квалификацион- ные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | должност- ной оклад в рублях |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | |
| | Инженер-энергетик II категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | 8906 |
| | Инженер по надзору за строительством II категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы на инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет | 8906 |
| 3 квалификационный уровень | Специалист по закупкам I категории высшее профессиональное, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной и стаж работы должности специалиста по закупкам II категории не менее 3 лет | 9367 |
| | Экономист I категории высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее 3 лет | 9367 |
| | Юрисконсульт I категории высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет | 9367 |
| | Инженер I категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера II категории не менее 3 лет | 9367 |
| | Инженер-энергетик I категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера-энергетика II категории не менее 3 лет | 9367 |
| | Инженер по надзору за строительством I категории Высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по надзору за строительством II категории не менее 3 лет | 9367 |

| Квалификацион- ные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | должност- ной оклад в рублях |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 4 квалификационный уровень | *Ведущий специалист по закупкам высшее профессиональное, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной и стаж работы должности специалиста по закупкам I категории не менее 3 лет | 11670 |
| | *Ведущий экономист высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста I категории не менее 5 лет | 11670 |
| | *Ведущий инженер Высшее профессиональное (техническое) обра- зование и стаж работы в должности инженера I категории не менее 5 лет | 11670 |
| | *Ведущий юрисконсульт высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта I категории не менее 5 лет | 11670 |
| | *Ведущий инженер-энергетик Высшее профессиональное (техническое) обра- зование и стаж работы в должности инженера- энергетика I категории не менее 5 лет | 11670 |
| | *Ведущий специалист по связям с общественностью высшее профессиональное образование по специальности "Связи с общественностью" и стаж работы в должности специалист по связям с общественностью не менее 3 лет | 11670 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | Начальник отдела высшее профессиональное образование и стаж ра- боты по специальности не менее 5 лет | 13052 |

Примечание:

*Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда в конкретных организационно-технических условиях.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение», утвержденному постановлением мэра муниципального образования городской округ «Долинский»

от 14 января 2021 г. № 3-п

ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД руководителя муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»

| Наименование должности, требования к квалификации | Должностной оклад в рублях |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| Руководитель учреждения высшее профессиональное образование по направлениям подготовки "Государственное и муниципальное управление", "Менеджмент", "Управление персоналом" и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет или высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет | 19699 |

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению о системе оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение», утвержденному постановлением мэра муниципального образования городской округ «Долинский» от 14 января 2021 г. № 3-п

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ руководителей и специалистов архитектуры и градостроительной деятельности муниципального казенного учреждения «Производственно-техническое объединение»

| Квалификационные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | Должностной оклад в рублях |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» | | |
| 1 квалификационный уровень | <p>Инженер-сметчик</p> <p>Высшее профессиональное образование по специальности "Промышленное и гражданское строительство" и профессиональная переподготовка по направлению "Ценообразование и сметное нормирование в строительстве" без предъявления требований к стажу работы; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет и наличие квалификационного аттестата на соответствие занимаемой должности либо среднее профессиональное образование по специальности "Строительство" и профессиональная переподготовка по направлению "Ценообразование и сметное нормирование в строительстве"; стаж работы по профилю профессиональной деятельности не менее одного года; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет и наличие квалификационного аттестата на соответствие занимаемой должности.</p> | 8448 |
| 2 квалификационный уровень | <p>Инженер-сметчик II категории</p> <p>высшее профессиональное образование по специальности "Промышленное и гражданское строительство", "Городское строительство и хозяйство" и профессиональная переподготовка по направлению "Ценообразование и сметное нормирование в строительстве"; стаж работы в должности инженера-сметчика не менее одного года; повышение квалификации не реже одного</p> | 8906 |

| Квалификацион- ные уровни | Наименование должности, требования к квалификации | Должност- ной оклад в рублях |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | раза в 5 лет и наличие квалификационного аттестата на соответствие занимаемой должности. | |
| 3 квалифика- ционный уровень | Инженер-сметчик I категории высшее профессиональное образование по специальности "Промышленное и гражданское строительство", "Городское строительство и хозяйство" и профессиональная переподготовка по направлению "Ценообразование и сметное нормирование в строительстве"; стаж работы в должности инженера-сметчика II категории не менее 2 лет; повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет и наличие квалификационного аттестата на соответствие занимаемой должности. | 9367 |
| 4 квалифика- ционный уровень | *Ведущий инженер-сметчик Высшее профессиональное (техническое) обра- зование и стаж работы в должности инженера- сметчика I категории не менее 5 лет | 11670 |

Примечание:

*Применение должностного наименования "ведущий" возможно при условии, если на работника возлагаются функции руководителя и ответственного исполнителя работ по одному из направлений деятельности учреждения или его структурных подразделений либо обязанности по координации и методическому руководству группами исполнителей, создаваемыми в отделах с учетом рационального разделения труда